



OFFRE D'EMPLOI

Inspecteur (trice) adjoint (e) en bâtiment (étudiant)

La Ville de Brownsburg-Chatham désire recevoir les candidatures des personnes intéressées à combler un poste d'inspecteur (trice) adjoint (e) en bâtiment pour le Service de l'urbanisme.

Type de poste Temporaire (6 mois), temps plein et temps partiel

Responsabilités Sous l'autorité du directeur du service, la personne titulaire de ce poste accomplit les tâches suivantes :

- Informe le public sur la réglementation et autres informations techniques sous la responsabilité du service;
- Reçoit et analyse les demandes de permis et certificats d'autorisation;
- Applique les divers règlements municipaux sous sa juridiction;
- Procède à diverses inspections reliées à la réglementation d'urbanisme, à l'environnement et aux nuisances;
- Effectue diverses autres activités reliées à son poste à la demande de son supérieur.

Exigences

- Formation universitaire en urbanisme et/ou un diplôme d'études collégiales en aménagement du territoire, en urbanisme, en environnement ou en architecture;
- Expérience minimale en milieu municipal constitue un atout;
- Bonne connaissance de la réglementation en vigueur dans le secteur d'activité de l'emploi (urbanisme, environnement, nuisances, etc.);
- Maîtrise du français et de l'anglais parlé et écrit;
- Autres aptitudes et qualités personnelles appropriées dont la facilité de travailler en équipe, le souci du service à la clientèle, habiletés à rédiger des rapports d'inspection et d'intervention;
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5;

Conditions de travail

Poste temporaire :

- Temps partiel du 12 avril au 16 mai et du 6 septembre au 29 octobre;
- Temps plein du 17 mai au 5 septembre.

L'horaire régulier de travail est de 35 h/semaine pour la période en temps plein. Le nombre d'heures pour la période en temps partiel seront à discuter avec le supérieur.

Faire parvenir votre curriculum vitae à madame Lisa Cameron,

Entrée en fonction

Entrée en fonction prévue pour le 12 avril 2021.

Les personnes intéressées doivent remettre leur candidature accompagnée d'un curriculum vitae à madame Lisa Cameron, conseillère en ressources humaines et communications, au plus tard le vendredi, 19 mars 2021 à 16 h 30.

Concours Inspecteur (trice) adjoint (e) en bâtiment
Service des ressources humaines
Ville de Brownsburg-Chatham
300, rue de l'Hôtel-de-Ville
Brownsburg-Chatham (Québec) J8G 3B4

par télécopieur au : 450-533-5795

ou par courriel au rh@brownsburgchatham.ca